**Załącznik nr 2**

**do Regulaminu udzielania zamówień publicznych**

**przez Centrum Usług Wspólnych w Sandomierzu jako centralnego zamawiającego**

*Pieczątka Jednostki zamawiającej*  *Data wpływu wniosku do CUW*

**WNIOSEK WS. ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**1. Nazwa zamówienia**: .................... ................................. ........................... ...........

* Krótki opis przedmiotu zamówienia, wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw lub usług, określenie zapotrzebowania i wymagań.

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* Wspólny Słownik Zamówień (kod i nazwa wg CPV)

Główny przedmiot:

……………………… ……………………………………………………………………………………

kod nazwa

**2. Oświadczam**, że opis przedmiotu zamówienia nie narusza zasad uczciwej konkurencji oraz przepisów ustawy Pzp, w szczególności:

* opis przedmiotu zamówienia nie zawiera znaków towarowych, patentów lub pochodzenia lub
* w przypadku, gdy do opisu przedmiotu zamówienia użyto znaków towarowych lub pochodzenia a uzasadnione jest to specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać go za pomocą dostatecznie dokładnych określeń - wskazaniu znaków towarowych, patentów lub pochodzenia towarzyszą wyrazy „lub równoważny".

**3. Nazwa/Numer zadania w Budżecie CUW: .....** ..........................................................................

**4. Czas trwania zamówienia**: ......... miesięcy/ .......... dni\*

* Termin wykonania: ……………….r.

**5. Wartość zamówienia:**

1. Wartość szacunkowa zamówienia wynosi ……………………………………………. zł netto,
2. Wartość szacunkowa zamówienia wynosi …………………………………………….Euro netto,
3. Stawka podatku VAT dla zamówienia podstawowego : …................................zł
4. Wartość zamówienia brutto (wraz z podatkiem VAT): .......................................zł,

**6. Środki zabezpieczone na sfinansowanie zadania**: ... ……………...zł brutto.

**7.** **Tryb udzielenia zamówienia**: ………………………………………………………………………………………………………

**8. Kryteria oceny ofert**.

* **Cena i inne kryterium, wskazać jakie oraz jaka wartość % danego kryterium………………………………………………….**
* **Cena 100%**

Uzasadnienie zastosowania jedynie kryterium cena:………….………………………………………..

**9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków** Proponowany wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…**

**10. Proponowane osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami w sprawach   
 merytorycznych oraz pracowników, którzy wejdą w skład Komisji Przetargowej**:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

**Oświadczenie osób przewidzianych do składu Komisji przetargowej**

**Oświadczam, że zapoznałam/em się z przedmiotem zamówienia, *Regulaminem udzielania zamówień przez CUW jako centralnego zamawiającego* oraz zgadzam się na pełnienie przeze mnie przewidzianej funkcji w Komisji przetargowej.**

**1……………………………………………….**

**2………………………………………………..**

**3………………………………………………….**

**Data i podpis**

…………………………………………………………

**data i podpis Kierownika zamawiającego**

**odpowiedzialnego za realizację zamówienia**

**……………………………………………………………**

**data i podpis Głównego Księgowego,**

**w zakresie zabezpieczenia środków na realizację zamówienia**

**…..........…..................…………….............................................**

**Data i podpis Dyrektora CUW, akceptacja, zatwierdzenie wniosku,**

**zgoda na wszczęcie procedury postępowania**